

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนาสมัยสามัญที่ ๓ / ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรชาติ การพงษ์	ประธานสภา	สุรชาติ การพงษ์	
๒	นายศิวิเศษ ทิพงษ์	รองประธานสภา	ศิวิเศษ ทิพงษ์	
๓	นางสาวพิชญากรณ์ การนิทย์	เลขานุการสภา	พิชญากรณ์ การนิทย์	
๔	นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ	สมาชิกสภา ทต.	สัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ	
๕	นายอนัน การไส	สมาชิกสภา ทต.	อนัน การไส	
๖	นายอัมพร การปรีชา	สมาชิกสภา ทต.	อัมพร การปรีชา	
๗	นางแสงเดือน นันสมบัติ	สมาชิกสภา ทต.	แสงเดือน นันสมบัติ	
๘	นายพุดมอุดม การภักดี	สมาชิกสภา ทต.	พุดมอุดม การภักดี	
๙	นายรุ่งโรจน์ กุลเกษตร	สมาชิกสภา ทต.	รุ่งโรจน์ กุลเกษตร	
๑๐	นายวิศรุต จินามณี	สมาชิกสภา ทต.	วิศรุต จินามณี	
๑๑	นายณัฐนนท์ เดชโกปรม	สมาชิกสภา ทต.	ณัฐนนท์ เดชโกปรม	

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัยณรงค์ ภูนี	นายกเทศมนตรี	ชัยณรงค์ ภูนี	
๒	นายประสิทธิ์ แจ่มสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรี	ประสิทธิ์ แจ่มสุวรรณ	
๓	นายพิเนตร คำมีภักดี	รองนายกเทศมนตรี	พิเนตร คำมีภักดี	
๔	นางนิยม ภูวานคำ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นิยม ภูวานคำ	
๕	นายวิเวท การสะอาด	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	วิเวท การสะอาด	
๖	นายปรเมศวร์ อิมแมน	ปลัดเทศบาล	ปรเมศวร์ อิมแมน	
๗	นายเกษม หระสิทธิ์	รองปลัดเทศบาล	เกษม หระสิทธิ์	
๘	นางสาวรุ่งทิพย์ การประไพ	หัวหน้าสำนักปลัด	รุ่งทิพย์ การประไพ	
๙	นางสุนันทนา สารพันธ์	ผอ.กองคลัง	สุนันทนา สารพันธ์	
๑๐	นางสาวสุภาพ การประสพ	ผอ.กองการศึกษา	สุภาพ การประสพ	
๑๑	นางสาวอรุณวรรณ อุทัยคำ	เจ้าพนักงานธุรการ	อรุณวรรณ อุทัยคำ	

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมและถึงเวลาประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและได้ชี้แจงต่อที่ประชุม ว่าในการประชุมสภา ฯ ในวันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระ ๑ (วาระรับหลักการ) และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ /๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ท่านสมาชิกคงได้อ่านรายงานการประชุมทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะเพิ่มเติมในรายงานการประชุม ฯ ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ บันทึก ซึ่งอาจไม่ตรงตามที่ท่านพูดหรือเสนอต่อที่ประชุม ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะเสนอแก้ไข ลำดับต่อไปกระผมจะขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา ฯ

๓.๑ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ (วาระ ๑)

เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลม่วงนา

นายชัยณรงค์ ภูณี
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะบริหารของเทศบาลตำบลม่วงนาจะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ต่อสภาเทศบาลตำบลม่วงนาอีกครั้ง ในโอกาสนี้คณะบริหารเทศบาลตำบลม่วงนาจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภา สมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กระผมจะได้อ่านคำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ต่อไป คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑) รายรับจริง จำนวน ๒๗,๑๙๑,๓๘๔.๕๗ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๙๗,๙๑๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๗๑,๕๕๗.๓๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๐๙,๐๕๓.๐๓
หมวดรายได้สาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔๘๒,๑๘๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๓,๔๓๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	๑๒,๕๔๖,๕๙๗.๒๔
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๗๕๐,๖๕๗.๐๐

๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๓๕๐,๐๘๑.๐๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	๕,๕๑๒,๕๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๗๕๓,๗๑๗.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๔๐๐,๑๙๔.๐๐
งบลงทุน	๔๓๒,๖๗๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๒๕๑,๐๐๐.๐๐

๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๓๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม

จำนวน ๒๐๕,๔๓๒.๐๐ บาท

๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ			
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			
เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอคอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์			
	ประมาณการปี ๒๕๖๑	ประมาณการปี ๒๕๖๒	ประมาณการปี ๒๕๖๓
รายได้จัดเก็บเอง			
- หมวดภาษีอากร	๑๐๐,๙๘๙.๓๕	๙๓,๕๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
- หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๘๒,๙๐๑.๑๐	๒๔๕,๕๐๐.๐๐	๒๓๓,๗๐๐.๐๐
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๗๒,๔๙๖.๘๔	๙๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
- หมวดรายได้สาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๕๗๙,๐๓๘.๐๐	๕๗๖,๐๐๐.๐๐	๕๘๐,๐๐๐.๐๐
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓๖,๖๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๕,๘๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๙๗๒,๐๗๕.๒๙	๑,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๙๙๔,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๖๐๑,๗๖๙.๕๗	๑๔,๗๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๓,๘๖๓,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔,๖๐๑,๗๖๙.๕๗	๑๔,๗๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๓,๘๖๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๒,๘๘๒,๒๓๘.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๔๒,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒,๘๘๒,๒๓๘.๐๐	๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๔๒,๕๐๐.๐๐
รวม	๒๘,๔๕๖,๐๘๒.๘๖	๓๐,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ			
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			
เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอคอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์			
	ประมาณการปี ๒๕๖๑	ประมาณการปี ๒๕๖๒	ประมาณการปี ๒๕๖๓
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๖,๓๓๖,๖๐๒.๐๐	๖,๙๙๐,๔๕๐.๐๐	๘,๓๖๘,๗๒๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๓๗๙,๐๗๐.๐๐	๑๓,๘๔๒,๕๖๐.๐๐	๑๔,๓๖๓,๘๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๙๙๘,๗๕๔.๕๙	๗,๑๑๗,๔๐๐.๐๐	๗,๒๖๑,๖๖๑.๐๐
งบลงทุน	๔๙๒,๑๕๕.๙๕	๑,๔๓๙,๕๙๐.๐๐	๑,๖๓๗,๗๗๙.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๕๕๓,๑๐๑.๘๐	๑,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๕,๗๕๙,๖๘๔.๓๔	๓๐,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๕,๗๕๙,๖๘๔.๓๔	๓๐,๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล	
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์	
ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๗๓๐,๔๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๓๙๓,๙๐๑
แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๘๙๒,๒๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๖๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๔๙,๗๗๙
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๘,๓๖๘,๗๒๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	
	๓๓,๐๐๐,๐๐๐

เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๕ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลม่วงนา และโดยอนุมัติของนายอำเภอดอนจาน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่าเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปจ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้	
แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๗๓๐,๔๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
- แผนงานการศึกษา	๗,๓๔๓,๙๐๑
- แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๘๙๒,๒๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๖๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๔๔๙,๗๗๙
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๘,๓๖๘,๗๒๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๓,๐๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการจ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลม่วงนาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลม่วงนามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(นายชัยณรงค์ ภูณี)
 เห็นชอบ นายกเทศมนตรีตำบลม่วงนา

(.....)
 นายอำเภอดอนจาน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป		
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		
เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์		
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น		
แผนงานบริหารงานทั่วไป		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานบริหารทั่วไป	๑๐,๙๒๓,๗๐๐	
งบบุคลากร	๖,๗๔๒,๙๔๐	
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๖๒๔,๖๔๐	
เงินเดือนนายก/รองนายก		๖๙๕,๕๒๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		๑๒๐,๐๐๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		๑๒๐,๐๐๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		๑๙๘,๗๒๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑,๔๙๐,๔๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๑๑๘,๓๐๐	
เงินเดือนพนักงาน	๓,๒๐๓,๘๐๐	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน		๘๔,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง		๑๖๘,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๖๔๘,๘๐๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๑๓,๗๐๐
งบดำเนินงาน	๓,๘๘๓,๗๖๐	
ค่าตอบแทน	๒๕๘,๑๐๐	
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		๕๐,๐๐๐
- ค่าเบี้ยประชุม		๓๖,๐๐๐
- ค่าเช่าบ้าน		๑๔๐,๐๐๐
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๓๒,๑๐๐
ค่าใช้สอย	๒,๔๑๖,๔๐๐	
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
๑. ค่าเช่าทรัพย์สิน (เครื่องถ่ายเอกสาร)		๓๕,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมทั้งขยะร่วมกับเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์		๑๓๐,๐๐๐
๓. ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน		๗๕,๖๐๐
๔. ค่าจ้างเหมาบริการคนดูแลสวนไม้ประดับ ฯ		๗๕,๖๐๐
๕. ค่าจ้างเหมาบริการคนขับรถเก็บขยะมูลฝอย		๑๐๒,๐๐๐
๖. ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะมูลฝอย		๒๓๔,๐๐๐
๗. ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทำความสะอาดภายในพื้นที่ตำบลม่วงนา		๗๕,๖๐๐
๘. ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป		๙๐,๐๐๐
๙. ค่าจ้างเหมาบริการคนขับรถบรรทุกอเนกประสงค์ (บรรทุกน้ำ)		๘๔,๐๐๐

	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๑๕,๐๐๐
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๕๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี		๕,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนดำเนินงาน		๕,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการกำจัดลูกน้ำและรณรงค์ป้องกันโรค ไข้เลือดออก และโรคที่มียุงเป็นพาหะ		๒๐,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ		๑๕,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพคนพิการ		๑๐,๐๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการสามดี (คนดี รายได้ดี สุขภาพดี) เพื่อจ่ายเป็น		๑๐๐,๐๐๐
๑. โครงการบริหารจัดการขยะที่ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท		
๒. โครงการสั้วต้วปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท		
๓. โครงการอบรมการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ(จากคนสู่คน) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท		
๘. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการฝึกอบรมการจัดทำสารชีวภัณฑ์		๒๐,๐๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการเลือกตั้งของ อบท.		๔๐๐,๐๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการส่งเสริมการเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะ ของบุคลากร เพื่อจ่ายเป็น		๒๖๕,๐๐๐
๑. โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท		
๒. โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลม่วงนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท		
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช		๑๐,๐๐๐
๑๒. ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนในการอบรม		๕๐,๐๐๐
๑๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อจ่ายเป็น		๓๖๗,๖๐๐
๑. ค่าวัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นจำนวน ๕,๐๐๐ บาท		
๒. ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานในบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นเงิน ๓๕๗,๖๐๐ บาท		
๓. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน ๕,๐๐๐ บาท		
๑๔. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการวันท้องถิ่นไทย		๒๐,๐๐๐
๑๕. ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นรางวัลนำจับ		๒,๐๐๐
๑๖. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		๒๕,๐๐๐
๑๗. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนช่วงเทศกาล ฯ		๔๕,๐๐๐
๑๘. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการให้ความรู้ด้านสาธารณสุข การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลม่วงนา		๒๐,๐๐๐
๑๙. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการปรับปรุงและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี		๒๐,๐๐๐
๑๗. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๓๕,๐๐๐	
- วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐
- วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๕,๐๐๐

	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๓๐,๐๐๐
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๗๐,๐๐๐
- วัสดุการเกษตร		๕,๐๐๐
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๒๐,๐๐๐
- วัสดุเครื่องแต่งกาย		๑๐,๐๐๐
- วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๐,๐๐๐
- วัสดุอื่น		๑๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๘๗๔,๒๖๐	
- ค่าไฟฟ้า		๘๕๐,๐๐๐
- ค่าบริการโทรศัพท์		๕,๐๐๐
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑๙,๒๖๐
งบลงทุน		
ค่าครุภัณฑ์	๕๗,๐๐๐	
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๗,๐๐๐	
๑. จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด จำนวน ๒ หลัง		๑๑,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง		๑๖,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๓๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐	
เงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐	
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๖๐,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลงพูน		
๑. โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบท.		
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลดอนจาน		
๑. โครงการสนับสนุนงานรัฐพิธี เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท		
เงินอุดหนุนเอกชน		๑๘๐,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน (สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		

แผนงานบริหารงานคลัง		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานบริหารงานคลัง	๒,๘๐๖,๗๐๐	
งบบุคลากร	๒,๔๒๗,๗๐๐	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๔๒๗,๗๐๐	
เงินเดือนพนักงาน		๑,๖๔๒,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		๒๑๒,๗๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๕๑๓,๐๐๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๑๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๓๖๙,๐๐๐	
ค่าตอบแทน	๑๒๒,๐๐๐	
- ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๖๕,๐๐๐	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าจ้างเหมาบริการกิจการประปาและขยะมูลฝอย		๘๐,๐๐๐
- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนในการอบรม		๓๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๖๕,๐๐๐	
วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๑๗,๐๐๐	
ค่าบริการไปรษณีย์		๕,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑๒,๐๐๐
งบลงทุน	๑๐,๐๐๐	
ค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๑๐,๐๐๐

แผนงานการศึกษา		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๗,๓๙๓,๙๐๑	
งบบุคลากร	๔,๐๗๑,๒๐๐	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔,๐๗๑,๒๐๐	
เงินเดือนพนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำให้แก่พนักงานเทศบาล และ ครูผู้ดูแลเด็ก ของเทศบาลตำบลม่วงนา แยกเป็น ๑. เงินเดือนพนักงาน ๒. เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก		๓,๐๕๐,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐
เงินวิทยฐานะ - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการของครูผู้ดูแลเด็ก		๒๕๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง และค่าปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงาน จ้าง แยกเป็น ๑. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ๒. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ครูผู้ดูแลเด็กผู้มีคุณวุฒิ) ๓. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก)		๖๓๑,๒๐๐
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างในกองการศึกษา แยก เป็น ๑. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก)		๙๖,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๒,๑๕๘,๗๐๑	
ค่าตอบแทน	๑๓๒,๐๐๐	
ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - เพื่อจ่ายเป็น ๑. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ๒. เงินสวัสดิการสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก (การศึกษาบุตร)		๖๐,๐๐๐

	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
ค่าใช้จ่าย	๑,๑๒๙,๓๓๐	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
๑. ค่าเช่าพื้นที่เก็บข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงานของ ทต.ม่วงนา		๑๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนในการอบรม		๓๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ		๗๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็น ๔.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๑๐๗,๑๐๐.- บาท ๔.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน วัดเขตนาราม จำนวน ๖๔,๖๐๐.- บาท ๔.๓ ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๑๔,๖๐๐.- บาท ๔.๔ ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน วัดเขตนาราม จำนวน ๙,๖๐๐.- บาท ๔.๕ ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลางจำนวน ๑๔,๖๐๐.-บาท ๔.๖ ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน วัดเขตนาราม จำนวน ๙,๖๐๐.- บาท ๔.๗ ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๒๑,๙๐๐.- บาท ๔.๘ ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน วัดเขตนาราม จำนวน ๑๔,๔๐๐.- บาท ๔.๙ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๓๑,๓๙๐.- บาท ๔.๑๐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ใน วัดเขตนาราม จำนวน ๒๐,๖๔๐.- บาท ๔.๑๑ ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๓๗๕,๗๐๐.- บาท ๔.๑๒ ค่าอาหารกลางวันศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดเขตนาราม จำนวน ๒๓๕,๒๐๐.- บาท ๔.๑๓ ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ๔.๑๔ ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน ๒๐,๐๐๐.- บาท		๙๖๙,๓๓๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๘๗๙,๓๗๑	
วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว		๑๐,๐๐๐

วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐
	ยอดรวม/บาท	ยอดรวม/บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็น ๑. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านม่วงวิทยายนเป็นเงิน ๒๗๔,๔๘๒.- บาท ๒. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านนาวิทยาคมเป็นเงิน ๒๙๘,๘๘๑.- บาท ๓. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงกลาง เป็นเงิน ๑๔๘,๔๒๔.- บาท ๔. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดเขตดาราม เป็นเงิน ๙๗,๕๘๔.- บาท		๘๑๙,๓๗๑
ค่าสาธารณูปโภค	๑๘,๐๐๐	
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็น ๑. ค่าบริการอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง		๑๘,๐๐๐
งบลงทุน	๓๖,๐๐๐	
ค่าครุภัณฑ์	๓๖,๐๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
๑. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเปิด		๖,๐๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
๑. ค่ากล้อง CCTV พร้อมอุปกรณ์		๓๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๑๒๘,๐๐๐	
เงินอุดหนุน	๑,๑๒๘,๐๐๐	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		๑,๑๒๘,๐๐๐
๑. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านม่วงวิทยายน จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาวิทยาคม จำนวน ๕๘๘,๐๐๐ บาท		

แผนงานเคหะและชุมชน		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑,๘๙๒,๒๐๐	
งบบุคลากร	๑,๑๒๒,๐๐๐	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๑๒๒,๐๐๐	
- เงินเดือนพนักงาน		๗๓๐,๐๐๐
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		๒๔,๐๐๐
- เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๒๗๘,๐๐๐
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		๔๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๖๘๕,๒๐๐	
ค่าตอบแทน	๙๖,๐๐๐	
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างและ ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของ อปท.		๕๐,๐๐๐
- ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๐๐๐
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๓๙๙,๒๐๐	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๕,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนอบรม		๑๕,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารระบบ สาธารณูปโภค		๓๔๙,๒๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๙๐,๐๐๐	
วัสดุสำนักงาน		๑๕,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๔๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๗๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๕,๐๐๐
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๑๕,๐๐๐
วัสดุการเกษตร		๕,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐

	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งบลงทุน	๘๕,๐๐๐	
ค่าครุภัณฑ์	๘๕,๐๐๐	
ครุภัณฑ์การเกษตร		
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ ขนาด ๑.๕ แรงม้า		๒๐,๐๐๐
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า		๑๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
๑. ค่าจัดซื้อเครื่องเจาะปูน แยกปูนขนาดใหญ่ (๖๕A)		๕,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
๑. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๕๐,๐๐๐

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕,๐๐๐	
งบดำเนินงาน	๑๕,๐๐๐	
ค่าใช้สอย	๑๕,๐๐๐	
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการแข่งขันฟุตบอล ม่วงนาคีฬ		๑๕,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐	
ค่าใช้สอย	๑๕๐,๐๐๐	
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ	๑๕๐,๐๐๐	
๑. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓		๓๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการบุญคูณลาน เทศกาลของดีอำเภอดอนจาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		๘๐,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑,๔๔๙,๗๗๙	
งบลงทุน	๑,๔๔๙,๗๗๙	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๔๔๙,๗๗๙	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
๑. โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ (ธนาคน้ำใต้ดิน) บ้านนาเหนือ หมู่ที่ ๖ - ก่อสร้างร่องระบายน้ำไร้ท่อ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร ยาว ๕๕ เมตร และก่อสร้างบ่อผันน้ำลงใต้ดินกว้าง ๐.๗๐ เมตร ยาว ๐.๗๐ เมตร ลึก ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๓ บ่อ จุดเริ่มต้นจากสามแยกบ้านนายบุญเพ็ง ชินแสน ถึง บ้านนายสมพงษ์ มาตรฐาน (ตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๖๒,๐๐๐
๒. โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำโดยวิธีวางท่อ คสล. บ้านนาเหนือ หมู่ที่ ๖ - ก่อสร้างร่องระบายน้ำโดยวิธีวางท่อ คสล. ปากลื่นราง ขนาด ๐.๔๐X๑.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๒๐ เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กทับหลังท่อ ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร (รางวี) พร้อมก่อสร้างบ่อพักขนาด ๐.๗๐x๐.๗๐ เมตร ลึก ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๕ บ่อ (ฝาปิดตะแกรงเหล็ก) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการเหล็ก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นจากบ้านนายวิชัย การรัตน์ ถึง บ้านนางคำพล วิชัย (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๑๕๙,๐๐๐
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านนาน้อย หมู่ที่ ๕ - ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๑ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๔ ตารางเมตรพร้อมลงดินลูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือลงตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการเหล็ก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นจากบ้านนางลำไย รัตนสีหา ถึงที่้านนายประวิทย์ การประภัย (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๓๓๘,๐๐๐

	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนาใหญ่ หมู่ที่ ๔ - ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ตารางเมตร (ไม่มีลูกรังไหล่ทาง) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการหลัก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นจากทางหลวงรพช. ๒๐๑๙ ถึงบ้านนายทิพย์ กรโสภา (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๖๕,๐๐๐
๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านม่วงเหนือ หมู่ที่ ๒ - ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือลงตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการหลัก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นบริเวณดินลูกรังเดิมข้างวัดศรีจันทร์โพธิ์ธาราม (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๒๔๘,๐๐๐
๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองเขื่อนช้าง หมู่ที่ ๗ ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘๔ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือลงตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการหลัก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นจากถนนคสล.เดิมถึงบ้านนายสังคม ยานสิทธิ์ (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๑๘๘,๐๐๐
๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองมั่ง หมู่ที่ ๘ - ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘๔ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๓๓๖ ตารางเมตรพร้อมลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือลงตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการหลัก จำนวน ๑ ป้าย จุดเริ่มต้นจากถนนคสล.เดิมถึงบ้านนางบุญล้อม เดชโกพรม (ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานเทศบาลตำบลม่วงนากำหนด)		๑๘๘,๐๐๐
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๐๑,๗๗๙	
๑. คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		๒๐๑,๗๗๙

แผนงานงบกลาง		
	ยอดรวม/บาท	จำนวน/บาท
งบกลาง	๘,๓๖๘,๗๒๐	
งบกลาง	๘,๓๖๘,๗๒๐	
งบกลาง	๘,๓๖๘,๗๒๐	
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๐๓,๖๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๕,๓๓๕,๒๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ		๒,๑๑๒,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๙๖,๐๐๐
สำรองจ่าย		๒๐๐,๐๐๐
รายการตามข้อผูกพัน		
- ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยในอัตรา ร้อยละ ๑/๖ ของงบประมาณรายรับ ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน		๒๔,๗๗๐
-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลม่วงนา		๒๐๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)		๒๙๗,๑๕๐

นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระ ๑ ขึ้นรับหลักการว่าควรจะได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ หรือจะมีการอภิปรายก่อนที่จะรับหลักการ ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่รับ ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นางสาวพิชญาภรณ์ การนิทย์ เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติข้อบัญญัติวาระ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ประธานสภาฯ ท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติกับฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภา

ท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ที่ผ่านมาการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งในสภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระ ๒ และวาระ ๓ ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกัน การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแนบท้ายระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระ ๒ กรณีการพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวผู้แปรญัตติก็อาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา ทต.

เชิญท่านสมาชิกอภิปรายครับ

นายศิริวิเศษ ทพงษ์
รองประธานสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเรียนสอบถามเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณในหมวดค่าวัสดุสำนักงาน ตามเอกสารมีการตั้งงบประมาณไว้ทุกกอง แต่ละกองไม่เท่ากัน และคำอธิบายเหมือนกัน ขอเรียนสอบถามว่างบประมาณประเภทนี้ใช้แยกกันใช้หรือไม่

นางสาวรุ่งทิพย์ การประไพ
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของการตั้งงบประมาณในหมวดนี้เป็นหมวดเดียวกัน ประเภทเดียวกันดังนั้น คำอธิบายก็จะเหมือนกัน แต่ใช้แยกเป็นแต่ละส่วน แต่ละกอง ยกตัวอย่างในส่วนของกองคลังก็จะมีลักษณะงานที่เน้นไปทางแบบพิมพ์ต่าง ๆ จะแตกต่างกันตรงคำว่าและอื่น ๆ คือแล้วแต่ลักษณะงานของแต่ละกอง ซึ่งคำอธิบายนั้นเป็นรูปแบบสำเร็จ ตามระเบียบในการจัดทำเทศบัญญัติ

นางสุนันทา สารจันทร์
ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเรียนเพิ่มเติมตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเรียนชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ สำหรับของกองคลังจะเน้นไปทางแบบพิมพ์ และใบเสร็จค่ะ

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา ทต.

สำหรับในการตั้งงบประมาณในการดำเนินงานโครงการบุญคุณลาน ในการจัดงานขอให้มีการประชุมและวางแผนการจัดงานให้เรียบร้อยก่อนดำเนินงานด้วยครับ และขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ประสานรูปแบบการจัดงานให้ดี ๆ ด้วยครับ

นายประเมศวร์ อัมแมน
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการจัดงานบุญคุณลานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เราต้องมีการเตรียมงานตั้งแต่การประชุมเตรียมงาน เพราะถ้าเราอยากให้งานออกมาในรูปแบบใดเราต้องเสนอตั้งแต่

การประชุมเตรียมงาน อยากให้งานออกมาในรูปแบบต้องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ หรือแย้งที่ประชุมครับ ทราบว่าในปีที่แล้วเราไม่ได้เข้าประชุมเตรียมงานเพราะเทศบาลเราติดศึกษาดูงานครับ

นายเกษม ทรสสิทธิ์
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเรียนเพิ่มเติมในส่วนของงบประมาณของกองช่าง ตั้งงบประมาณในหมวดเงินเดือนพนักงานที่เป็นข้าราชการ

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายช่างโยธา

๓. นายช่างไฟฟ้า

ส่วนพนักงานจ้างตามภารกิจตั้งงบประมาณเพิ่มคือ

๑ ผู้ช่วยช่างโยธา

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ผมจะขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าท่านสมาชิกท่านใดเห็นควรให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระ ๑ ขึ้นรับหลักการยกมือครับ

ที่ประชุม

**มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓
เป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๑๐ เสียง**

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระ ๑ จำนวน ๑๐ เสียง เมื่อที่ประชุมสภามีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระ ๑ ขึ้นรับหลักการแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาวพิชญภรณ์ การนิศย์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระ ๒ นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่ามีหรือไม่มี

การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนนั้นหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ก่อนที่จะเสนอว่าควรเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติครั้งนี้กี่คน และจะเสนอใครบ้างนั้น ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นางสาวพิชญากรณ์ การนิทย์
เลขาธิการสภา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

- (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกิน ๗ คน
- (๒) คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้มาจากการเลือกตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิ์เสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ก่อน

นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก ท่านปลัด คณะบริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอว่าการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๔ คน

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายพุ่มอุดม การภักดี
สมาชิกสภา เขต ๒

ขอรับรอง

นายวิศรุต จินามณี
สมาชิกสภา ๒

ขอรับรอง

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของ นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในครั้งนี้จำนวน ๔ คน เชิญสมาชิกทั้ง ๒ เขตเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๔ คน เชิญเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ ครับ

นายอนัน การใส
สมาชิกสภา เขต ๑

เรียนท่านประธานสภา ผมขอเสนอ นางแสงเดือน นันสมบัติ ครับ

นายพุดมอดม การภักดี
สมาชิกสภา เขต ๒

ขอรับรอง

นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ
สมาชิกสภา เขต ๑

ขอรับรอง

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น หากที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้ นางแสงเดือน นันสมบัติ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๑ เชิญยกมือ

ที่ประชุม

มีมติให้นางแสงเดือน นันสมบัติ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๑ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง

นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ
สมาชิกสภา เขต ๑

เรียนท่านประธานสภา ขอเสนอ นายพุดมอดม การภักดี เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๒

นายอัมพร การปรีชา
สมาชิกสภา เขต ๑

ขอรับรอง

นายรุ่งโรจน์ กุลเกษตร
สมาชิกสภา เขต ๒

ขอรับรอง

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ หากที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติเห็นชอบให้ นายพุดมอดม การภักดี เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๒ เชิญยกมือ

ที่ประชุม	มีมติให้ นายพุดอุม การภักดี เป็นกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์บึงประมานรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๒ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ คนที่ ๓
นายณัฐนันท์ เดชโกศล สมาชิกสภา เขต ๒	เรียนท่านประธานสภา คณะบริหาร ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ เป็นกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ในการทำหน้าที่แปรรูปโรงพิมพ์ บึงประมานรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๓
นายอนันต์ การใส สมาชิกสภา เขต ๑	ขอรับรอง
นายวิศรุต จินาณ สมาชิกสภา เขต ๒	ขอรับรอง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภา	ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีใครเสนอที่ประชุมเพิ่ม หากที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ในการทำหน้าที่แปรรูปโรงพิมพ์บึงประมาน รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๓ เชิญยกมือ
ที่ประชุม	มีมติให้ นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์บึงประมานรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๓ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๐ เสียง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ คนที่ ๔
นายพุดอุม การภักดี สมาชิกสภา เขต ๒	เรียนท่านประธานสภา คณะบริหาร ท่านปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายอนันต์ การใส เป็นกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ในการทำหน้าที่แปรรูปโรงพิมพ์ บึงประมานรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๔
นางแสงเดือน นันสมบัติ สมาชิกสภา เขต ๒	ขอรับรอง
นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ สมาชิกสภา เขต ๑	ขอรับรอง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภา	ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ คนที่ ๔ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีใครเสนอที่ประชุม หากที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายอนันต์ การใส เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงพิมพ์ในการทำหน้าที่แปรรูปโรงพิมพ์บึงประมาน รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๔ เชิญยกมือ

ที่ประชุม	มีมติให้ นายอนัน การใส เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ คนที่ ๔ เป็นเอกฉันท จำนวน ๑๐ เสียง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภาฯ	ขอให้เลขานุการสภาฯ เทศบาลสุราษฎร์ธานีขอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามที่ท่านสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่านสมาชิกที่ได้เสนอ
นางสาวพิชญภรณ์ การนิธย์ เลขานุการสภาฯ	คณะกรรมการแปรรูปที่ดินราชพัสดุงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายชื่อดังนี้ ๑. นางสาวแสงเดือน นันสมบัติ ๒. นายพุ่มอุดม การภักดี ๓. นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ ๔. นายอนัน การใส
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้กรรมการทั้ง ๔ คน ทำหน้าที่แปรรูปที่ดินราชพัสดุงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภาฯ	ผมขอหารือที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าควรกำหนดระยะเวลาในการแปรรูปที่ดินกี่วัน ควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งแต่วันที่ไหนถึงวันที่ไหนขอเชิญท่านสมาชิกได้แสดงความคิดเห็นหรือเสนอญัตติต่อไป ขอเชิญครับ
นายอนัน การใส สมาชิกสภาฯ เขต ๑	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอว่าควรกำหนดระยะเวลาในการแปรรูปที่ดิน โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติรับหลักการ คือตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนา เพื่อที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ๓ จะได้ทำการประชุมกันในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ
นายรุ่งโรจน์ กุลเกษตร สมาชิกสภาฯ เขต ๒	ขอรับรอง
นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ สมาชิกสภาฯ เขต ๑	ขอรับรอง
นายสุรชาติ การพงษ์ ประธานสภาฯ	ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สมาชิกทุกท่านเห็นด้วยกับท่านอนัน การใส เสนอว่าควรกำหนดระยะเวลาในการแปรรูปที่ดิน โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตั้งแต่วันที่ที่ประชุมมีมติรับหลักการคือตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

ถึง วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลม่วงนา เพื่อที่คณะกรรมการแปรรูปคดี ฯ จะได้ทำการประชุมกันในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ต่อไป

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ

นายสุรชาติ การพงษ์
ประธานสภา ฯ

ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ มีท่านใดจะเพิ่มเติมเชิญครับ ถ้าที่ประชุมไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโอกาสหน้าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเช่นเคย ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม ๑๒.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพิชญภรณ์ การนิทย์)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายสุรชาติ การพงษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายอนันต์ การใส)

(นายอัมพร การปรีชา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสัมพันธ์ แจ่มสุวรรณ)

(นายศิวะเดช ทิพวงษ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(น.ส. พิชญภรณ์ การนิทย์)

(นายวิศรุต จินาณณี)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาวเดือน นันสมบัติ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลม่วงนา