

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลม่วงนา

อำเภอคอนจัน จังหวัดกาฬสินธุ์

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน เทศบาล - การรับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาล - การสรรหาตำแหน่งสายงาน บริหารที่ว่าง - การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง	เพื่อสรรหาบุคลากรตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ มาตรฐานการกำหนด ตำแหน่ง และเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของเทศบาล ตลอดจนประกาศและ หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล - จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนอื่นผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล และหนังสือประชาสัมพันธ์ไปองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจังหวัดกาฬสินธุ์	๑ ต.ค.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	- เพื่อประกอบการเลื่อน ขั้นเงินเดือน/เลื่อน เงินเดือน/เลื่อน ค่าตอบแทน พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ - กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลฯ ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ (๑) พนักงานเทศบาล (๒) ลูกจ้างประจำ (๓) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (๓) พนักงานจ้าง	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๑ รอบประเมิน วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๒ รอบประเมิน วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘		

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอตอนฉาน จังหวัดกาฬสินธุ์

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมา ณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ที่สูงขึ้นของ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เพื่อให้ได้หัวหน้า ฝ่ายบริหารงานทั่วไป เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานในสายงาน บริหาร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	งานการเจ้าหน้าที่ ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เป็นระดับที่สูงขึ้น ในการประชุมคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่ง หัวหน้า ส่วนราชการชั้นใหม่ ตำแหน่ง (หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	(๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘) รับโอน ตำแหน่ง หัวหน้า ฝ่ายบริหารงานทั่วไป วันที่ ๒ ต.ค.๒๕๖๘	หวังระยะเวลาที่จำกัด ตามมติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ กำหนดไว้	
๒	วางแผนอัตรากำลังคน	เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการตรวจสอบการใช้ ตำแหน่งให้เป็นไปอย่าง คุ้มค่ามีประสิทธิภาพ และเพื่อควบคุมภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลไม่ให้ เกินร้อยละ ๔๐ ของ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงาน บุคคล พ.ศ.๒๕๔๒	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เทศบาลตำบลม่วงนาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลม่วงนา ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้เป็นไป ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและ การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงาน จ้างและกิจการอื่นอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด โครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลม่วงนาให้ สอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน ที่เพิ่มมากขึ้น	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕	<p>กิจกรรมสรรหาคนดี คนเก่ง - กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้ เป็นพนักงานเทศบาล พนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง ระดับผลการ ประเมินดีเด่น</p>	<p>- เพื่อคัดเลือกบุคคล ต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมที่สามารถเป็น แบบอย่างที่ดีให้กับ บุคลากรได้ - เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจ เชิดชูเกียรติและ สร้างความภาคภูมิใจให้แก่ บุคคลที่ได้รับคัดเลือก</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้ใช้ งบประมาณ</p>	<p>การมอบประกาศนียบัตร พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ดังนี้ - ประเภทพนักงานเทศบาลดีเด่น ๑. นางสุนันทา สารพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองคลัง ๒. นายขวัญตา นันต์เอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย อำนาจการ ๓. นางสาวมยุรี ภารติลภ ตำแหน่ง นักวิชาการ เงินและบัญชีชำนาญการ - ประเภทพนักงานครูเทศบาลดีเด่น ๑.นางดาวเหนือ แตนดงยิ่ง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ ศพด.บ้านม่วงกลาง ๒.นางไพรวลัย ธารเยี่ยม ครูชำนาญการ ศพด.บ้านม่วงกลาง ๓. นางฉวีวรรณ แสงพงษ์ ตำแหน่ง ครูชำนาญ การพิเศษ ศพด.วัดเขตดาราม ๔. นางรัศมี มาตรา ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ศพด.วัดเขตดาราม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๑ รอบประเมินวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๒ รอบประเมินวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</p>		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๗	<p>การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>- การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เช่น การจัดให้มีกิจกรรม ๕ ส ในเทศบาลและรอบเทศบาล การพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตามผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น</p>	เพื่อให้สถานที่ปฏิบัติงานมีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนาสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของ อปท. ตามประกาศของ กสธ. - สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานผู้บริหาร - มีการจัดคู่มือความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการตรวจสอบและวางแผนความก้าวหน้าของพนักงานเทศบาล 	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘)		
๘	<p>การลงโทษบุคลากรของพนักงานเทศบาล</p> <p>- มาตรการการลงโทษ</p>	เพื่อกำกับโทษบุคลากรของเทศบาลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยข้อกำหนดของทางราชการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มีการดำเนินการลงโทษทางวินัย	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘)		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาเพื่อดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๔ ก.พ.๒๕๖๘ ณ ห้องโสมพะมิตร ชั้น ๔ ศาลากลาง จังหวัดกาฬสินธุ์ - เจ้าหน้าที่งานธุรการ		
๒	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การประเมิน ITA เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อผลักดันแผนยุทธศาสตร์ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	เพื่อยกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ห้องประชุมสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำ จังหวัดกาฬสินธุ์ - เจ้าหน้าที่งานธุรการ		
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการ ลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้าง การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนชั้นเงินเดือน การจ้างผู้สูงอายุ ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประเมินผล การปฏิบัติงานการลาของพนักงานจ้าง และลูกจ้าง และระเบียบแก้ไขเพิ่มเติมใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการ ลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการ ลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้าง การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนชั้นเงินเดือน การจ้างผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน การลาของพนักงานจ้าง และลูกจ้าง และระเบียบแก้ไขเพิ่มเติมใหม่	๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์ - นักทรัพยากรบุคคล		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยังดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔	โครงการวิทยากรประจำอียิปต์โดย เพื่อเตรียมความพร้อมใน การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี	เพื่อเตรียมความพร้อม ในการเลือกตั้งสมาชิก สภาเทศบาลและ นายกเทศมนตรี	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้แก่เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง	๒๒ เม.ย.๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว - ปลัดเทศบาล - รองปลัดเทศบาล - ทน.ฝ่ายอำนวยการ		
๕	โครงการฝึกอบรม “พัฒนา ศักยภาพศูนย์ยุติธรรมชุมชน”	เพื่อบริหารจัดการและ พัฒนาศูนย์ยุติธรรม ชุมชน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้าประชุมสามารถบริหารจัดการศูนย์ ยุติธรรมชุมชน	๘ พ.ค.๒๕๖๘ - นักพัฒนาชุมชน		
๖	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนงานตามโครงการ ระดับอำเภอ	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้คำปรึกษาแก่ สถานพัฒนาเด็กเล็ก ปฐมวัย	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัยมีศักยภาพ ในการดูแลและพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ ให้แก่เด็กปฐมวัย	๒๖ - ๓๐ พ.ค.๒๕๖๘ ห้องประชุมโครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษาลำปาว - ครู ศพด.บ้านม่วงกลาง - ครู ศพด.วัดเขตดาราม		
๗	โครงการฝึกอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการยื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สินทางระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์	เพื่อให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความรู้ความ เข้าใจในการยื่นบัญชี ทางระบบ อิเล็กทรอนิกส์ และ สามารถยื่นบัญชีฯ ได้ ถูกต้องตามที่กฎหมาย กำหนด	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจใน การยื่นบัญชีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ สามารถยื่นบัญชีฯ ได้ถูกต้องตามที่กฎหมาย กำหนด	๓ ก.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว - นักทรัพยากรบุคคล	-	
๘	โครงการบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำท้องถิ่น	เพื่อให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีการ บริหารจัดการทรัพยากร น้ำท้องถิ่นได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบริหาร จัดการน้ำท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๔ ก.ค. ๒๕๖๘ - รองปลัดเทศบาล		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับ ตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาเพื่อดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔	โครงการวิทยากรประชาธิปไตย เพื่อเตรียมความพร้อมใน การเลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาลและ และนายกเทศมนตรี	เพื่อเตรียมความพร้อมใน การเลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาลและ นายกเทศมนตรี	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้แก่เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง	๒๒ เม.ย.๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว - ปลัดเทศบาล - รองปลัดเทศบาล - หน.ฝ่ายอำนวยการ		
๕	โครงการฝึกอบรม “พัฒนา ศักยภาพศูนย์ยุติธรรมชุมชน”	เพื่อบริหารจัดการและ พัฒนาศูนย์ยุติธรรมชุมชน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้าประชุมสามารถบริหารจัดการศูนย์ ยุติธรรมชุมชน	๘ พ.ค.๒๕๖๘ - นักพัฒนาชุมชน		
๖	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนงานตามโครงการ ระดับอำเภอ	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ให้คำปรึกษาแก่สถาน พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัยมีศักยภาพ ในการดูแลและพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ ให้แก่เด็กปฐมวัย	๒๖ - ๓๐ พ.ค.๒๕๖๘ ห้องประชุมโครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษาลำปาว - ครู ศพด.บ้านม่วงกลาง - ครู ศพด.วัดเขตดาราม		
๗	โครงการฝึกอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการยื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สินทางระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์	เพื่อให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมมีความรู้ความ เข้าใจในการยื่นบัญชีทาง ระบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถยื่นบัญชีฯ ได้ถูกต้องตามที่กฎหมาย กำหนด	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจใน การยื่นบัญชีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และ สามารถยื่นบัญชีฯ ได้ถูกต้องตามที่กฎหมาย กำหนด	๓ ก.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว - นักทรัพยากรบุคคล	-	
๘	โครงการบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำท้องถิ่น	เพื่อให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีการบริหาร จัดการทรัพยากรน้ำ ท้องถิ่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบริหาร จัดการน้ำท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๔ ก.ค. ๒๕๖๘ - รองปลัดเทศบาล		

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลม่วงนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๖
๓. ประเภทวิชาการ	๗
๔. ประเภททั่วไป	๕
๕. พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘
๖. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๑๑
รวมทั้งสิ้น	๓๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ปัญหาอุปสรรค

- งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้นสำหรับระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
- บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภารกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

ข้อเสนอแนะ

- ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ