

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลม่วงนา

อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
 เทศบาลตำบลม่วงนาอำเภอดอนจานจังหวัดกาฬสินธุ์

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ด้านการสรรหา จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลม่วงนา	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๔	แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	กรณีที่มีตำแหน่งว่าง
๕	การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ด้านการพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องกับความจำเป็น	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	สร้างบทเรียนรู้เฉพาะด้าน ตามสายงานให้ อยู่ในระบบงาน E-Learning เพื่อให้ บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๔	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๕	ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ด้านการอำนวยการ รักษาไว้ และแรงจูงใจ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบ	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลของ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ต.ค.๒๕๖๘	
๔	จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็น ธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ต.ค.๒๕๖๘	
๕	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้าน การปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณ ชน	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ต.ค.๒๕๖๘	
๖	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร และสภาพแวดล้อมการทำงาน	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ เทศบาลตำบลม่วงนา ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๒	ให้ ผู้ บัง คับ บัญ ษา ม อ บ ท ม า ย แก่ ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	√		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น</b>					
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	
<b>ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>					
๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	
๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	
๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
<b>ตำแหน่งประเภทวิชาการ</b>					
๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒	๒	
๔	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	

ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	
๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	
๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๖	นายช่างโยธา	อาวุโส	๑	๑	
๗	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
ลูกจ้างประจำ					
๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา					
๑	ครู	ชำนาญการพิเศษ	๓	๓	
๒	ครู	ชำนาญการ	๔	๔	
๓	ครู	-	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒	๒	
๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	-	
๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	
รวม			๔๒	๔๔	

เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอตอนจัน จังหวัดกาฬสินธุ์

ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	งบประมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วม (จำนวนคน)	ส่วนราชการ/ กอง
๑	โครงการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๒ พ.ย.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	สำนักปลัด
๒	โครงการประชุมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและขับเคลื่อนบุคลากร การใช้ระบบ DSS ฯ	ที่ว่าการอำเภอตอนจัน จังหวัดกาฬสินธุ์	๙ ม.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	สำนักปลัด
๓	โครงการประชุมชี้แจงการบันทึกข้อมูล	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๗ ก.พ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๓	สำนักปลัด
๔	โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ห้องประชุมโสมพะมิตร ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์	๑๔ ก.พ.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑	สำนักปลัด
๕	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ข้าราชการ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้าง การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การจ้างผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน การลาของพนักงานจ้าง และลูกจ้าง และระเบียบแก้ไขเพิ่มเติมใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รุ่นที่ ๔	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๑-๒๓ มี.ค.๒๕๖๘	๔,๙๐๐	๑	สำนักปลัด
๖	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การประเมิน ITA เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ห้องประชุมสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำ จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๖ มี.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑	สำนักปลัด
๗	โครงการวิทยากรประชาธิปไตยเพื่อเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๒ เม.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๓	สำนักปลัด
๘	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๕-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑	กองการศึกษา
๙	โครงการประชุมชี้แจงการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. LPA	ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์	๓๐ เม.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	สำนักปลัด,กองคลัง
๑๐	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนงานตามโครงการระดับอำเภอ	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาลำปาว จ.กาฬสินธุ์	๒๖-๓๐ พ.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	กองการศึกษา
๑๑	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๔ ก.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	สำนักปลัด
๑๒	โครงการการใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้การสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี สำหรับการเรียนการสอนเพื่อรองรับการประเมินผลงาน และนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๑๘-๒๐ ส.ค. ๒๕๖๘	๕,๙๐๐	๑	กองการศึกษา

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	งบประมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วม (จำนวนคน)	ส่วนราชการ/ กอง
๑๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	โรงแรมริมน้ำ จังหวัดกาฬสินธุ์	๒๑-๒๓ ส.ค. ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	๑	สำนักปลัด
๑๔	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติราชการที่ดีภายใต้กรอบระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการและแนวคำวินิจฉัยสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๔-๒๖ ต.ค. ๒๕๖๘	๔,๙๐๐	๒	สำนักปลัด
๑๕	โครงการขับเคลื่อนการใช้งาน e-office สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (User) และผู้ดูแลระบบ (Administrator) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๑๙ พ.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๒	สำนักปลัด
๑๖	โครงการแก้ไขปัญหาด้านไฟฟ้า หมอกควัน และฝุ่น PM ๒.๕	โรงแรมพูลแมน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๑ ธ.ค.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	๑	สำนักปลัด

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลม่วงนา สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายฯ แผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เรื่องบริหารจัดการซึ่งต้องพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ดังนี้

#### ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินงานในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๓. งบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรมีจำกัด

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕
๒. ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ
๓. ควรเพิ่มงบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาให้เพิ่มมากขึ้น