

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



เทศบาลตำบลม่วงนา

อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลม่วงนา อำเภอดอนจาน จังหวัดกาฬสินธุ์

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมา ณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ที่สูงขึ้นของ ฝ่ายอำนวยการ	เพื่อให้ หน.ฝ่าย อำนวยการ เป็นผู้ที่มี ความรู้ความสามารถใน การปฏิบัติงานในสายงาน บริหาร	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	งานการเจ้าหน้าที่ ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็น ระดับที่สูงขึ้น ในการประชุมคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘มีนาคม ๒๕๖๖ แนบท้าย หนังสือจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๒๓.๒/ว ๒๑๔๓ มีมติเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าส่วน ราชการชั้นใหม่ ตำแหน่ง (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ห้วงระยะเวลาที่จำกัดกับคณะ พนักงานเทศบาลจังหวัด กาฬสินธุ์ที่กำหนดไว้	
๒	วางแผนอัตรากำลังคน	เพื่อใช้เป็นเครื่องมือใน การตรวจสอบ การใช้ ตำแหน่งให้เป็นไป อย่างคุ้มค่า มี ประสิทธิภาพ และเพื่อ ควบคุมภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงาน บุคคลไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ตาม มาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	เทศบาลตำบลม่วงนาคำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เทศบาลตำบลม่วงนา ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้เป็นไป ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและ การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงาน จ้างและกิจการอื่นอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด โครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลม่วงนาให้ สอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน ที่เพิ่มมากขึ้น	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล - การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล - การสรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง - การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	เพื่อสรรหาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่มีความรู้ความสามารถทักษะ สมรรถนะมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตลอดจนประกาศและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล - จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนอื่นผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาลและหนังสือประชาสัมพันธ์ไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดกาฬสินธุ์	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	- เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนเงินเดือน/เลื่อนค่าตอบแทน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ - กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลฯ ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ (๑) พนักงานเทศบาล (๒) ลูกจ้างประจำ (๓) พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (๓) พนักงานจ้าง	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๑ รอบประเมินวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ รอบประเมินวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕	กิจกรรมสรรหาคนดี คนเก่ง - กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง ระดับผลการประเมินดีเด่น	- เพื่อคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรได้ - เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ เชิดชูเกียรติและสร้างความภาคภูมิใจให้แก่บุคคลที่ได้รับคัดเลือก	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	การมอบประกาศนียบัตร พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ดังนี้ - ประเภทพนักงานเทศบาลดีเด่น ๑. นายปรเมศวร์ อิ่มแมน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลม่วงนา ๒. นางสาวสิริกร พิกุลหอม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ๓. นางกาญจนา จงสมชัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน - ประเภทพนักงานครูเทศบาลดีเด่น ๑. นางสาวเหนือ แดนดงยิ่ง ตำแหน่ง ครูวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ - ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจดีเด่น ๑. นางสาวจัญญา วิชาสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๑ รอบประเมินวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ รอบประเมินวันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๖	การสร้างค่านิยมในสายอาชีพ - การสร้างค่านิยมในสายอาชีพ เช่น สนับสนุนให้บุคลากรของเทศบาลตำบลม่วงนา เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของ อปท. ตามประกาศ กสอ. และอนุญาตให้พนักงานเทศบาลสามารถสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานผู้บริหาร	เพื่อให้บุคลากรสามารถมองเห็นค่านิยมในสายอาชีพ และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งที่ชัดเจนโปร่งใส เป็นธรรม ซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	- สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนา สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของ อปท. ตามประกาศของ กสอ. - สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนา สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานผู้บริหาร - มีการจัดคู่มือค่านิยมในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการตรวจสอบและวางแผนค่านิยมของพนักงานเทศบาล	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)		

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณที่ ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ยื่นโครงการ	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต - การเสริมสร้างสภาพแวดล้อม และแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เช่น การจัดให้มีกิจกรรม ๕ ส ในเทศบาลและรอบเทศบาล การพิจารณาความดีความชอบ ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตามผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น	เพื่อให้สถานที่ปฏิบัติงานมี สภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนา สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เป็นบุคลากรของ อปท. ตามประกาศของ กสธ. - สนับสนุนให้บุคลากรเทศบาลตำบลม่วงนา สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้นในสายงานผู้บริหาร - มีการจัดคู่มือความก้าวหน้าในสายอาชีพของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษา เพื่อใช้ในการตรวจสอบและวางแผน ความก้าวหน้าของพนักงานเทศบาล	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)		
๘	การลงโทษบุคลากรของ พนักงานเทศบาล - มาตรการการลงโทษ	เพื่อกำกับโทษบุคลากร ของเทศบาลที่ไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบวินัย ข้อกำหนดของทาง ราชการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	อยู่ระหว่างการดำเนินการลงโทษทางวินัย ราย นางมัทนา ผ่องศิริ ตำแหน่ง นักจัดการงาน ทั่วไป	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับ ตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาเพื่อดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างไฟฟ้า รุ่นที่ ๑๐	เพื่อให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งใหม่ ได้รับ ทราบกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท หน้าที่ของ ข้าราชการในระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และแนวทาง ปฏิบัติตน เพื่อเป็น ข้าราชการที่ดี	๒๗,๕๐๐	๒๗,๕๐๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความสามารถ เข้าใจ กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของ ทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท หน้าที่ของข้าราชการในระบบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็น ประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็น ข้าราชการที่ดี	๒ ก.พ. – ๑๗ ก.พ.๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี		
๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการน้ำและคุณภาพน้ำ เพื่ออุปโภคบริโภคของชุมชน”	เพื่อบริหารจัดการน้ำและ คุณภาพน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคของชุมชน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้าประชุมสามารถบริหารจัดการน้ำและ คุณภาพน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคของชุมชน	๑๙ - ๒๐ ก.พ.๒๕๖๗ - นายช่างไฟฟ้า - ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากร ด้านสุขภาพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อบริหารจัดการ ดูแลผู้สูงอายุที่ภาวะพึ่งพิง ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมา ขึ้น	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมได้บริหารจัดการดูแล ผู้สูงอายุที่ภาวะพึ่งพิงได้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	๗ - ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗	-	
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบริหารสัญญา จ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงาน และราคา ปรับลดราคา แบบร้อยละ ฯ”	เพื่อให้พนักงานส่วน ท้องถิ่น ได้มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ การบริหาร สัญญาจ้างและการตรวจ รับพัสดุ เทคนิคการ ควบคุมงานก่อสร้าง การ จัดทำใบแจ้งปริมาณงาน และราคา	๑๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจ การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา ปรับลดราคา แบบร้อยละ ฯ	๘ - ๑๐ ก.ค.๒๕๖๗		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕	โครงการอบรมออนไลน์ (video Conference) การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุทธวิธีธรรมชุมชนฯ	เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ยุทธวิธีธรรมชุมชนฯ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาศักยภาพชุมชนฯ	๙ ก.ค. ๒๕๖๗		
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรหลักเกณฑ์และวิธีกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุและเงินชดเชยตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ได้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุและเงินชดเชยตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุและเงินชดเชยตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๒-๑๔ ก.ค.๒๕๖๗		
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาศักยภาพแนวทาง ขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	๑๐ - ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๗		
๘	โครงการประชุมซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการพัฒนาศักยภาพเมืองน่าอยู่อัจฉริยะที่มีความโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ (การประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)	เพื่อซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการพัฒนาศักยภาพเมืองน่าอยู่อัจฉริยะที่มีความโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๗	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการพัฒนาศักยภาพเมืองน่าอยู่อัจฉริยะที่มีความโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๗	๓๑ ก.ค.๒๕๖๗		

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ชี้แนวทางการดำเนินงานและวิธีการบันทึกข้อมูลโครงการลดใช้พลังงานในภาครัฐ (EUI) ”	เพื่อซักซ้อมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและวิธีการบันทึกข้อมูลโครงการลดใช้พลังงานในภาครัฐ (EUI)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานและวิธีการบันทึกข้อมูลโครงการลดใช้พลังงาน ในภาครัฐ (EUI)	๒๘ ส.ค.๒๕๖๗		
---	---	---	-------------------	--------------------	---	-------------	--	--

ปัญหาและอุปสรรค

การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร มีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. การขอให้ กสธ. เปิดสอบแข่งขัน และคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหา แต่ไม่มีผู้ประสงค์มาบรรจุและแต่งตั้งตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล ทำให้บุคลากรไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานในการกิจของเทศบาล

ข้อเสนอแนะ

การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร ควรมีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) อย่างต่อเนื่อง กรณีที่จะขอใช้บัญชีหรือขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน ให้พิจารณาตำแหน่งที่สามารถบรรจุและแต่งตั้งได้ หรือเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนไม่สามารถรับโอน (ย้าย) ได้ อย่างรอบคอบเพื่อไม่ให้ตำแหน่งถูกกลืนเป็นระยะเวลายาวนาน

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับตาม โครงการ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ	ช่วงเวลาที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	โครงการฝึกอบรมข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ของตนเอง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตระหนักถึง ความสำคัญของ จริยธรรมว่าเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับชีวิตและมีประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาชีวิตได้	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ให้ความเห็นว่าควรใช้ระยะให้มากกว่านี้และควรไปอบรมคุณธรรมจริยธรรมนอกสถานที่

