

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลม่วงนา.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานสรุปการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ใน
สังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลม่วงนา	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลม่วงนา https://www.muangna.go.th

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลม่วงนา	๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมข้าราชการ พนักงาน ประจำเดือนเพื่อสร้าง จิตต่อต้านการทุจริตและเสริมสร้าง เจตนารมณ์ งด การให้ ไม่รับของขวัญ ในองค์กร	

๓. รายงานสรุปการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑. หน่วยงานภาครัฐ		-
๒. หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓. ประชาชน		-
๔. อื่น ๆ		-
รับในนาม		
๑. หน่วยงาน		-
๒. รายบุคคล		-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ		
๑. ส่งคืนแก่ผู้ให้		-
๒. ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน		-
๓. อื่น ๆ โปรดระบุ		-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนออื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งทิพย์ การประไพ)

หัวหน้าสำนักปลัด

